




**Francesca Dusi**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

 **Afol Metropolitana** – Milano - Via Soderini, 24

Città: Milano - Via Soderini, 24

**Responsabile Centro Impiego di Rho**

[ 17/07/2023 – Attuale ]

- Responsabile Centro Impiego di Rho: coordinamento risorse ed attività afferenti al Centro Impiego, servizi amministrativi e di politiche attive del lavoro destinati ad utenti ed aziende. In particolare: Erogazione dei servizi previsti dalla normativa nazionale e regionale, in collaborazione con i servizi interni (collocamento mirato, intermediazione, sistemi informativi); Assicurazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP), garantendo conformità normativa e qualità del servizio; Gestione condizionalità per i beneficiari di sostegni al reddito in coerenza con le politiche attive del lavoro; Coordinamento operativo del personale e collaborazione con i servizi di sicurezza e logistica per la gestione delle sedi; Ottimizzazione delle risorse umane e collaborazione interservizi per il raggiungimento degli obiettivi aziendali; Gestione di progetti specifici per migliorare la qualità dei servizi, aumentare l'occupazione e sostenere lo sviluppo economico locale; Collaborazione al monitoraggio e controllo di gestione.


 **Afol Metropolitana** – Milano - Via Soderini, 24, Italia

Città: Milano - Via Soderini, 24 | Paese: Italia

**Tecnico Servizi all'impiego - C1**

[ 15/01/2015 – 16/07/2023 ]

Operatore servizio attivazione tirocini extracurricolari ed estivi, anche in garanzia giovani, supporto alle imprese in fase di attivazione e per quanto riguarda contrattualistica e procedure, imputazione dati, rilascio did e stipula patti di servizio; incontri orientativi con utenza destinataria di misure di sostegno al reddito e non; gestione sportello territoriale di Arese: colloqui di accoglienza ed informazione orientativa (guidata e in autoconsultazione); colloqui individuali di orientamento, di sostegno e di accompagnamento alla ricerca del lavoro; interviste di preselezione finalizzate a favorire l'incontro fra domanda e offerta di lavoro; gestione banca dati e supporto alle attività di preselezione e matching; referente sede servizi al lavoro Bollate.

 **Afol Nord Ovest Milano** – Limbiate - Via Monte Grappa, 23

Città: Limbiate - Via Monte Grappa, 23

**Tecnico Servizi all'impiego - C1**

[ 03/2009 – 01/2015 ]

Coordinamento e gestione Sportelli Lavoro Afol Nord Ovest: coordinamento gruppo di lavoro, rapporti con Comuni ed Enti di Formazione, monitoraggio attività, reportistica; colloqui di accoglienza ed informazione orientativa (guidata e in autoconsultazione); colloqui individuali di orientamento, di sostegno e di accompagnamento alla ricerca del lavoro; interviste di preselezione finalizzate a favorire l'incontro fra domanda e offerta di lavoro; gestione banca dati e supporto alle attività di preselezione e matching. Referente e supporto attività di coordinamento, gestione e realizzazione di progetti di orientamento e formazione, finanziati tramite dispositivi provinciali e regionali, quali: Dote Apprendistato 2012/2013 Bando MI0157 Progetto MI2002778; Regione Lombardia "Dote Unica Lavoro – Bando 635"; Regione Lombardia: "Dote Riqualificazione e Ricollocazione" Bando 492; Piano Provinciale "Talenti al Lavoro" 2012-2014 Progetto "Talents Set Off" Id MI1006106; Dote Unica Lavoro Bando 635; Dote Unica Lavoro Por FSE 2014-2020 Bando RLE12015000324; Garanzia Giovani fase II. Attivazione tirocini extracurricolari ed estivi anche in garanzia giovani, supporto alle imprese in fase di attivazione e per quanto riguarda contrattualistica e procedure.

Supporto attività di coordinamento e realizzazione di progetti di orientamento e formazione, finanziati tramite dispositivi provinciali e regionali: "ST-ART UP: scegliere il futuro sperimentando il presente"; "Talent Scout: orientar(si) sul territorio con le Antenne di Città dei Mestieri"; Regione Lombardia "Dote Lavoro Ammortizzatori Sociali – Bando 309"; Dispositivo Provinciale Programmi di Reimpiego per Disoccupati/e – "Progetti Individuali", "Progetti di Emergenza".

 **Centro Lavoro Nord Ovest** – Bollate - Piazza Martiri della Libertà, 1

Città: Bollate - Piazza Martiri della Libertà, 1

### **Orientatrice**

[ 09/2005 – 02/2009 ]

Operatrice Sportelli Lavoro Comunali di: Cesate, Settimo Milanese, Vanzago: colloqui di accoglienza, orientamento, interviste di preselezione, supporto attività preselezione e matching. Supporto attività di coordinamento e realizzazione progetti quali: Regione Lombardia "Dote Lavoro Ammortizzatori Sociali" Bando 309; Regione Lombardia "Dote Formazione e Lavoro" Bando 291; Dispositivo Provinciale Programmi di Reimpiego per Disoccupati/e – "Progetti Individuali"; Dispositivo Formazione Esterna Apprendisti Bando MI0068- Progetto MI2002025; Chance Equal "Un'opportunità per gli Over 40"; Filo del Lavoro per la ricollocazione di persone fuoriuscite dal MDL. Attività orientative nell'ambito di progetti sviluppati attraverso il "Dispositivo Multimisura", con colloqui individuali e di gruppo: accoglienza e analisi della domanda, orientamento scolastico e professionale, supporto alla ricerca attiva del lavoro. Preselezione/ Outplacement: raccolta richieste e contatti con aziende clienti, verifica disponibilità candidati, screening CV, registrazioni esiti finali. Supporto alle attività di outplacement: ricollocazione di personale in CIGS o mobilità, gestione Centro di Mobilità e reperimento informazioni per aziende in crisi tramite portale governativo.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

### **Laurea in Lettere Moderne**

*Università Degli Studi, Milano* [ 09/1997 – 06/2003 ]

Sito web: [www.unimi.it](http://www.unimi.it)

### **Diploma di Liceo Classico**

*Liceo Ginnasio Statale C. Beccaria, Milano* [ 09/1992 – 07/1997 ]

Sito web: [www.liceobeccaria.edu.it](http://www.liceobeccaria.edu.it)

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

**inglese**

**ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A1**

**PRODUZIONE ORALE A1 INTERAZIONE ORALE A2**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## **COMPETENZE**

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Social Network / Gestione autonoma della posta e-mail / Padronanza piattaforme delle Politiche Attive del Lavoro( SIUL, Gefo, ANPAL, Sintesi) / SiAge e Bandi Online

## **PATENTE DI GUIDA**

---

**Patente di guida:** B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art.13 del D.Lgs 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

Il presente Curriculum Vitae è valido quale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa a titoli di merito, attestati di servizio, documenti e certificazioni (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445); a tal fine, il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole del fatto che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445 – art. 76 (caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere), è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

Buone capacità relazionali, attitudine al contatto col pubblico e al lavoro di gruppo.

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

---

Buone capacità organizzative acquisite grazie alle varie esperienze lavorative e di volontariato con diverse tipologie di persone

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Bollate, 22/07/2025



